



Word 2007 Fortgeschritten

Im Kurs Word 2007 Fortgeschritten lernen Sie, wie Sie MS Word 2007 noch effektiver nutzen können. Sie lernen den Umgang mit Vorlagen, Feldern und Formularen kennen und erhalten einen Einblick in die Verwendung von Hilfsmitteln von verschiedenen Gestaltungsmöglichkeiten und das Durchführen von Automatisierungen für bestimmte Arbeitsschritte.

Kursinformationen im Details

Kurs-Nummer	cm2726164
Datum	fortlaufend
Kursanbieter	bit media e-Learning solution Deutschland GmbH
Kurskosten (ohne MwSt.)	25,00 EUR
MwSt.	19%
Inhalte	<ul style="list-style-type: none">- Arbeiten mit Text- Arbeiten mit Absätzen- Arbeiten mit Formatvorlagen- Arbeiten mit Dokumenten- Arbeiten mit Verweisen- Arbeiten mit Hilfsmitteln- Arbeiten mit Bildern und Grafiken
Versandkosten	7,50 EUR
Erläuterungen zum Preis	CD-Version auf Anfrage. Bei Freischaltung eines Online-Zuganges entfallen die Porto- und Verpackungsgebühren. Versand bzw. Freischaltung nur gegen Vorkasse.
Kursform	e-Learning-Kurs Online
Veranstaltungsort	Online-Kurs, Kurs auf CD
Kurs mit Online-Betreuung	nein
Demokurs	>> zum Demokurs
Umfang des Kurses (in Stunden)	12h
Technische Voraussetzungen	<ul style="list-style-type: none">- Pentium PC (mind.1GHz, 512 MB RAM)
- Audiowiedergabe (optional)
- 1024x768 Bildschirmauflösung (oder höher)
- Windows 8 / 7 / Vista / XP
- IE 6 oder höher (oder alternat. Standardbrowser)
- Flash Plug-In (nur bei Online-Version)

 <p>Alle Systemvoraussetzungen werden bei Programmstart überprüft und zusätzlich benötigte Software wird bei Bedarf automatisch heruntergeladen.</p>
Zielgruppen	Alle

Stand 12/2014